

УТВЕРЖДЕНО

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
№ 16

Приказ № 39 от «06» февраля 2018 г.

Директор МАОУ СОШ № 16

Е.С. Грошева

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
МАОУ СОШ № 16

Протокол № 5 от 05.02.2018 г.

**Изменения в положение о правилах оказания
дополнительных образовательных услуг
Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы №16**

г. Березники
2018

Внести в Положение о правилах оказания дополнительных образовательных услуг Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №16, утвержденное от 29.08.2014 г. (далее - Положение), следующие изменения:

1. В разделе 4:

1.1 Дополнить пункт 4.7:

«4.7 Форма Договора об оказании дополнительных образовательных услуг утверждается приказом руководителя учреждения.»

2. В разделе 6:

2.1. Пункт 6.7 изложить в следующей редакции:

«6.7. Внебюджетные средства МАОУ СОШ №16 расходуются в соответствии с уставной деятельностью учреждения и действующим законодательством РФ. Средства, полученные от оказания дополнительных образовательных услуг могут использоваться:

- оплату Интернет-услуг, телефонной связи,
- оплату коммунальных услуг (водоснабжение, теплоснабжение, эл.энергия);
- оплату командировочных расходов, связанных с поездками преподавателей на конкурсы, смотры, фестивали, курсы повышения квалификации;
- оплату расходов по служебным командировкам;
- оплату транспортных услуг;
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе учреждения;
- оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах;
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями;
- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения,
- оплату договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизу;
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий;
- подписку на периодические издания;
- приобретение лицензионного программного обеспечения;
- оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- оплату лицензирования деятельности учреждения;
- приобретение и обслуживание компьютеров и орг.техники;

- приобретение методической и учебной литературы для обеспечения учебного процесса;
- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря;
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов;
- строительных материалов для текущего ремонта помещений учреждения и других материальных запасов;
- приобретение мебели;
- проведение внутришкольных мероприятий (тематических вечеров, смотров, конкурсов и др.),
- оплату труда педагогическим работникам, административно-управленческому персоналу и другим сотрудникам учреждения;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- оплату по договорам возмездного оказания услуг;
- начисления по договорам возмездного оказания услуг;
- приобретение наглядных пособий;
- подарков, сувениров, цветов к мероприятиям, праздникам детям;
- услуги нотариуса, при оформлении уставных документов учреждения;
- иные расходы, не противоречащих законодательству РФ и уставной деятельности учреждения.

2.2. Дополнить пункт 6.10:

«6.10 Оплата труда административно-управленческому персоналу за организацию дополнительных образовательных услуг, за составление и ведение учетной документации по дополнительным образовательным услугам производится ежемесячно в виде единовременных выплат в размере соотношении 10 % от общей суммы поступивших денежных средств, от оказания дополнительных образовательных услуг на лицевой счет учреждения, по приказу руководителя учреждения.»