

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 16

**РАСМОТРЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО К  
УТВЕРЖДЕНИЮ**

на заседании педагогического совета  
МАОУ СОШ № 16  
Протокол № 1  
от «30» 08 2021г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
МАОУ СОШ № 16  
А.А. Лопарева  
№ 432 от «31» 08 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ БЕСПЛАТНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ  
РАБОТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ, МЕТОДИЧЕСКИМИ И НАУЧНЫМИ  
УСЛУГАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

г. Березники, 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок реализации права педагогических работников МАОУ СОШ № 16 (далее - Учреждение) на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», Устава учреждения.

1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам в Учреждении осуществляется бесплатно в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, экспериментальной или инновационной деятельности.

1.3. В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами, оказываемыми в Учреждении в порядке, установленном настоящим Положением.

## **2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами**

2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности в рамках контрольных цифр, определенных для Учреждения его учредителем, не реже чем один раз в три года.

2.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, повышения профессиональной переподготовки при условии компенсации затрат на обучение работодателем. С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя руководителя Учреждения. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

## **3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами**

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методических разработок Учреждения при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

3.2. Педагогические работники имеют право на бесплатное участие и публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров), проводимых в Учреждении, при условии компенсации затрат, связанных с публикацией, со стороны работодателя. С целью получения данной услуги педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

## **4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

4.1. Педагогические работники имеют право на получение бесплатных консультаций по вопросам:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов и пр.;
- участия в работе федеральных, региональных или муниципальных экспериментальных площадок и пр.

4.2. Педагогические работники имеют право на бесплатную публикацию материалов

инновационной и экспериментальной деятельности в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров), проводимых в Учреждении, при условии компенсации затрат, связанных с публикацией со стороны работодателя.

4.3. Для получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания руководителем Учреждения соответствующего приказа.

5.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте Учреждения в десятидневный срок после вступления в силу.

5.3. Срок действия Положения: до внесения изменений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575810

Владелец Лопарева Алла Александровна

Действителен с 30.07.2021 по 30.07.2022