

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №16**



**ИНСТРУКЦИЯ
по действиям работников MAOU СОШ №16
при несчастных случаях с обучающимися**

1. Общие положения

Настоящий Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно ч.6 и ч.7 ст. 28 которого образовательная организация обязана создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе за жизнь и здоровье обучающихся образовательной организации;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность". Регламент устанавливает порядок действий педагогических работников при несчастных случаях с обучающимися, а также в случае возникновения симптомов заболевания у обучающихся, произошедших во время образовательного процесса.

2. Регламент действий работников при несчастных случаях с обучающимися или в случае возникновения симптомов заболевания у обучающихся, произошедших во время образовательного процесса

- 2.1. При несчастном случае с обучающимся, жалобе обучающегося на плохое самочувствие, наличии у обучающегося признаков травмирования или недомогания педагогический работник при необходимости оказывает первую помощь пострадавшему и незамедлительно сообщает о случившемся руководителю организации или лицу, его заменяющему, либо дежурному администратору, а также родителям (законным представителям) пострадавшего. В случае экстренной необходимости или невозможности срочного информирования руководителя организации, самостоятельно вызывает скорую помощь.
- 2.2. Дежурный администратор незамедлительно вызывает скорую помощь пострадавшему.
- 2.3. При получении травмы обучающимся скорая помощь должна быть вызвана в любом случае, независимо от тяжести травмы; а также при жалобе обучающегося на плохое самочувствие.

2.4. Запрещается направлять пострадавшего одного или в сопровождении обучающихся в медицинский кабинет.

2.5. Согласие родителей (законных представителей) на вызов скорой помощи пострадавшему и

его госпитализацию не требуется, так как согласно алгоритму действий при несчастных случаях с обучающимися, образовательная организация в первую очередь вызывает скорую помощь пострадавшему, далее информирует о произошедшем управление образования и родителей (законных представителей) пострадавшего.

2.6. При необходимости доставки пострадавшего в медицинскую организацию, дежурный администратор обеспечивает его обязательное сопровождение педагогическим работником или родителем (законным представителем).

2.7. Нельзя сопровождать пострадавшего медицинским и непедagogическим работникам, а также на собственном транспорте.

2.8. В случае получения бригадой скорой помощи от родителя (законного представителя) письменного отказа от госпитализации, обучающийся в больницу не направляется.

2.9. В случае установления бригадой скорой помощи отсутствия необходимости в госпитализации и оказании медицинской помощи пострадавшему, обучающийся продолжает занятия в школе, либо родители (законные представители) забирают его домой для наблюдения за его состоянием.

2.10. Забирать обучающегося из школы или сопровождать его в медицинское учреждение могут только родители или законные представители. Бабушки, дедушки, старшие братья и сестры не являются законными представителями.

3. Порядок действий при проведении расследования несчастных случаев с обучающимися

Работники при расследовании и учете несчастных случаев руководствуются:

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность". Руководитель учреждения, классные руководители, дежурные администраторы:

- принимают меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составляют схемы, проводят

фотографирование или видеосъемку, осуществляют другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или

возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

- оказывают помощь комиссии по расследованию несчастного случая в организации и обеспечении надлежащего и своевременного проведения расследования несчастного случая и оформления материалов расследования;

- обеспечивают получение комиссией по расследованию несчастного случая письменного объяснения от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

- оказывают помощь членам комиссии по расследованию несчастного случая в организации опроса работников и обучающихся - свидетелей происшествия;

- предоставляют комиссии по расследованию несчастного случая выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми учреждением проводят анализ причин несчастного случая, осуществление мероприятий по предотвращению несчастных случаев.

4. Порядок пользования памятками - алгоритмами действий при несчастных случаях с обучающимися (воспитанниками)

4.1. Комиссией по охране труда производится разработка памятки «Алгоритм действий в педагога при несчастном случае с обучающимся» (Приложение № 1 к настоящему Регламенту) с пояснениями к Порядку действий работников при несчастных случаях. Телефоны дежурных администраторов, руководителя, должны быть записаны в мобильном телефоне педагогического работника.

4.2. Памятка раздается всем работникам под роспись, хранится на рабочем месте.

5. Информирование родителей

5.1. В школе ежегодно разрабатываются информационные Памятки для родителей о порядке действий образовательного учреждения при несчастных случаях с обучающимися (жалобами обучающихся на плохое самочувствие) и Памятки по профилактике детского травматизма, которые размещаются на официальном сайте школы (Приложение № 2 к настоящему Регламенту).

5.2. Классные руководители выдают родителям вышеуказанные Памятки под роспись, разъясняют их содержание.

АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЯ ПЕДАГОГА ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ С ОБУЧАЮЩИМСЯ

НЕСЧАСТНЫМИ СЛУЧАЯМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЯВЛЯЮТСЯ:

- травма, в том числе нанесенная другим лицом;
- острое отравление;
- тепловой удар;
- ожог;
- обморожение;
- поражение электрическим током, молнией, излучением;
- укусы насекомых и пресмыкающихся, телесные повреждения;

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ СОКРЫТИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМСЯ !!!

ПЕДАГОГ - ОЧЕВИДЕЦ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ С ОБУЧАЮЩИМСЯ ОБЯЗАН:

При возникновении несчастного случая с учащимся немедленно прекратить образовательный процесс и в течение первых 15 минут после происшествия выполнить следующие действия:

1. Срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему: при необходимости:

- обеспечить полный покой поврежденного участка тела;
- в душном помещении открыть окно, обеспечить доступ свежего воздуха;
- уложить пострадавшего

Если это возможно, сопроводить пострадавшего в медицинский кабинет.

Категорически запрещается отправлять ребёнка в медицинский кабинет

самостоятельно или в сопровождении учащегося!

2. Сообщить руководителю образовательного учреждения о произошедшем несчастном случае.

3. Незамедлительно сообщить родителям пострадавшего ребенка о произошедшем несчастном случае.

Номера телефонов родителей обучающихся обязательно должны быть у педагога (классного руководителя).

Ни при каких обстоятельствах не отправлять пострадавшего ребёнка домой

без согласования с родителями (законными представителями)!

4. Самостоятельно вызвать «Скорую помощь», если не удалось связаться с директором дежурным администратором:

- 103 (с сотового телефона)
- 112 (с любого телефона, единый номер для вызова специалистов экстренных служб).

5. Сохранить обстановку места происшествия до расследования (если нет угрозы жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии) до прихода комиссии по расследованию несчастного случая

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575810

Владелец Лопарева Алла Александровна

Действителен с 30.07.2021 по 30.07.2022