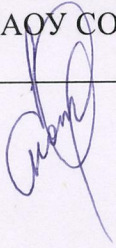


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по УР
МАОУ СОШ № 16


_____ Е.И. Санжаровская

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 16

А.А. Лопарева

от «08» сентября 2025 г.

Приказ № 344 от 08.09.2025



Годовой план работы учителя-логопеда
на 2025-2026 учебный год

г. Березники, 2025

Годовой план работы учителя-логопеда на 2025-2026 учебный год

№	Направление и содержание деятельности	Сроки проведения	Оформление результатов
И. Диагностика			
1	Диагностика устной и письменной речи обучающихся с ОВЗ.	сентябрь, май	Заполнение индивидуальных карт речевого развития.
2	Диагностика устной речи обучающихся 1-х классов.	сентябрь	Аналитическая справка по результатам диагностики.
3	Анализ состояния письменной речи обучающихся с ОВЗ.	в течение учебного года	Копии тетрадей.
5	Углублённое обследование обучающихся, представленных на ПМПК.	в течение учебного года	Логопедическое представление на обучающегося.
II. Организационная работа			
1	Подготовка кабинета к новому учебному году.	до 01.09	Оформление зон для индивидуальной и групповой работы.
2	Планирование логопедической работы.	до 01.09	Годовой план работы.
3	Уточнение списков детей с ОВЗ, предварительно скомплектованных в мае предыдущего учебного года. Внесение в список вновь прибывших обучающихся с ОВЗ.	до 15.09	Копии заключений ПМПК. Список обучающихся, зачисленных на логопедические занятия.
4	Комплектование логопедических групп для коррекционной работы.	до 15.09	Расписание логопедических занятий.
5	Определение перспективного плана коррекционной работы с каждой группой обучающихся.	до 15.09	Тематическое планирование логопедических занятий.
6	Составление и утверждение расписания логопедических занятий.	до 15.09	Расписание логопедических занятий.
7	Подготовка раздаточного материала. Приобретение пособий и дидактических игр.	до 01.09, а также в каникулярное время	
III. Работа с документацией			
1	Документы, находящиеся в арсенале учителя-логопеда.		<ul style="list-style-type: none"> - Инструктивное письмо; - Положение об оказании логопедической помощи; - Должностная инструкция; - Приказы и инструкции.

2	Оформление и ведение документации.	до 15.09	- заявление родителей (законных представителей) на логопедическое сопровождение ребёнка; - список детей с ОВЗ, зачисленных на логопедические занятия; - годовой план работы; - индивидуальные карты речевого развития; - расписание занятий; - программы логопедических занятий с календарно-тематическим планированием;
		ежедневно	- журнал учёта посещаемости логопедических занятий (ЭПОС).
IV. Коррекционно-развивающая работа			
1	Проведение логопедических занятий по коррекции и развитию устной и письменной речи согласно расписанию.	с 01.09 по 29.05	Работа в журнале ЭПОС.
2	Изучение индивидуальных особенностей обучающихся, проявление индивидуального подхода к преодолению речевых нарушений.	в течение учебного года	
V. Консультативно-просветительская работа			
1	Оказание консультативно-методической помощи учителям.	в течение учебного года по запросу классных руководителей	Журнал учёта проводимых консультаций.
2	Проведение индивидуальных консультаций и бесед с родителями (законными представителями).	в течение учебного года по запросу родителей	Журнал учёта проводимых консультаций.
VI. Самообразование и методическая работа			
1	Участие в работе ГМО и ГПС учителей-логопедов.	по плану УО	Подготовка информационных сообщений.
2	Участие в семинарах, конференциях, педагогических советах, ШМО.	по плану	Подготовка информационных сообщений.
3	Изучение инновационной специальной литературы по вопросам оказания помощи детям, имеющим речевые нарушения.	в течение учебного года	

4	Изучение опыта учителей-логопедов.	в течение учебного года	
5	Прохождение курсов повышения квалификации.	при необходимости	Свидетельство о повышении квалификации.
6	Приобретение, разработка, изготовление учебно-дидактических пособий по предупреждению и устранению нарушений устной и письменной речи обучающихся.	в течение учебного года	Пополнение раздаточного материала и картотеки с заданиями.
VII. Взаимосвязь со специалистами образовательного учреждения			
1	Ознакомление классных руководителей с результатами диагностики.	сентябрь, май	Протокол диагностики.
2	Привлечение администрации и классных руководителей к контролю за посещаемостью логопедических занятий.	в течение учебного года	
3	Посещение уроков по русскому языку, литературному чтению, литературе.	в течение учебного года	
4	Работа в рамках школьного психолого-педагогического консилиума.	в течение учебного года	Логопедическое представление на обучающегося.
VIII. Внеурочная деятельность			
1	Организация логопедической недели; проведение логопедических мероприятий и т.д.	в течение учебного года	План мероприятия / фотоотчёт / размещение поста в Госпаблике школы.
2	Подготовка детей к участию в олимпиадах, конкурсах и мероприятиях разного уровня.	в течение учебного года	Документ подтверждающий участие.